

Số: /TB-MNTH

Thanh Lâm, ngày 04 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc Lịch nghỉ Nguyên Đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện Công văn 327/SGDDĐT-CTHSSV ngày 03 tháng 02 năm 2026 của Sở giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026;

Trường Mầm non Thanh Hải thông báo tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ trẻ về thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 như sau:

1. Lịch nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em trong nhà trường: Thời gian nghỉ từ thứ Sáu, **ngày 13 tháng 02 năm 2026** (tức ngày **26 tháng Chạp** năm Ất Tỵ) đến hết thứ Ba, ngày **24 tháng 02 năm 2026** (tức hết ngày mùng **08 tháng Giêng** năm Bính Ngọ).

2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên, trẻ em trở lại làm việc và học tập bình thường theo kế hoạch của nhà trường từ **Thứ 4, ngày 25/02/2026**.

3. Trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026, Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người lao động thường xuyên theo dõi Hệ thống Quản lý văn bản, nhóm Zalo công tác của nhà trường, chủ động xử lý các công việc đột xuất theo yêu cầu. Đồng thời thực hiện một số nhiệm vụ sau:

- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục trẻ thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn bản sắc văn hóa truyền thống của dân tộc; giữ gìn trật tự an toàn xã hội; chấp hành pháp luật về an toàn giao thông; phòng, tránh các tệ nạn xã hội, vi phạm pháp luật; đảm bảo an toàn, nhất là an toàn trên không gian mạng; thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, tai nạn thương tích. Tăng cường tuyên truyền cha mẹ trẻ tuyệt đối không tham gia sản xuất, mua bán, vận chuyển, tàng trữ, sử dụng trái phép các loại vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo nổ, thuốc lá điện tử; thực hiện nghiêm các quy định về quản lý và sử dụng pháo. Triển khai thực hiện tốt công tác phòng cháy, chữa cháy tại các điểm trường. Có giải pháp đảm bảo nghiêm túc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025-2026 ngay sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán.

- Các nhóm, lớp chủ động, có kế hoạch tổ chức chu đáo việc đón Tết đối với trẻ em, nhà trường quan tâm, chăm lo cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, trẻ tại đơn vị nhất là các gia đình có hoàn cảnh khó khăn.

- Thông báo lịch nghỉ Tết cho trẻ và cha mẹ trẻ được biết để quản lý con em trong thời gian nghỉ Tết.

- Thực hiện nghiêm việc phân công trực và bảo vệ CSVC tại các điểm trường trong thời gian nghỉ Tết; chủ động và phối hợp với cơ quan chức năng đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu và phòng, chống cháy nổ.

- Cán bộ quản lý, công chức, viên chức, người lao động, phải thật sự nêu gương trong việc thực hiện vui xuân, đón Tết an toàn, lành mạnh, tiết kiệm; không tham gia các hoạt động mê tín, dị đoan; không sử dụng ngân sách nhà nước, phương tiện, tài sản công trái quy định.

- Các điểm trường duy trì lịch trực Tết để xử lý, giải quyết kịp thời mọi công việc và thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo, bảo đảm thông suốt trong dịp nghỉ Tết; chủ động phối hợp với Ban giám hiệu xử lý những trường hợp phát sinh, đột xuất xảy ra.

Trên đây là Thông báo Lịch nghỉ Tết Nguyên đán năm 2026 của Trường Mầm non Thanh Hải, kính chúc toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, và trẻ em của nhà trường có kỳ nghỉ vui vẻ, hạnh phúc và bình an. Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Phòng VH&XH (để b/c);
- CB, GV, NV, cha mẹ trẻ của NT (để t/h);
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Thu